**COMUNE DI SAN GIOVANNI GEMINI**
**Prov. Di Agrigento**

# PROCEDIMENTO ATTUATIVO DEL BILANCIO PARTECIPATIVO

## Finalità ed oggetto

Con il presente procedimento si disciplinano le linee attuative della partecipazione pubblica in materia di programmazione economico-finanziaria.

Tale processo viene definito "Bilancio Partecipativo".

Il "Bilancio Partecipativo" si propone quale strumento di stimolo e di partecipazione dei Cittadini alla vita politica ed amministrativa del proprio territorio.

L'attivazione del processo partecipativo è strettamente vincolata al coinvolgimento diretto della Cittadinanza ed al riconoscimento del Cittadino quale protagonista consapevole e responsabile delle scelte relative alla sua Comunità di appartenenza.

li Comune di San Giovanni Gemini, pertanto, riconosce alla Cittadinanza il potere di partecipare alla Redazione di una parte della proposta del Bilancio di previsione, nelle forme definite dal presente Procedimento.

## Partecipanti

Sono coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti interessati alle politiche di Bilancio del Comune di San Giovanni Gemini, ovvero:

a) tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale e che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età;

b) tutte le Associazioni, le Ditte, gli Enti pubblici e privati che abbiano sede legale o che operino fattivamente nel territorio comunale mediante i loro legali rappresentanti i quali sono tenuti a esibire la certificazione che attesti la qualifica e i poteri posseduti.

## Aree tematiche

Possono essere oggetto del "Bilancio Partecipativo" le politiche pubbliche relative ad una o più aree tematiche scelte tra le seguenti:

a) urbanistica e gestione del territorio,

b) viabilità (manutenzione ordinaria)

c) sviluppo economico;

d) spazi e aree verdi;

e) politiche giovanili e della terza età;

f) attività sociali, scolastiche ed educative, culturali e sportive, assistenza persone indigenti;

Per motivi di equilibri di bilancio saranno escluse le proposte che, pur pertinenti alle aree tematiche predette, non trovano adeguati spazi finanziari nel Bilancio di previsione.

## Modalità di partecipazione

Il procedimento di "Bilancio partecipato" si struttura nelle seguenti fasi:

**Prima fase — Informazione**

La fase iniziale della partecipazione riguarderà l'informazione. I1 Comune di San Giovanni Gemini renderà nota la volontà di coinvolgere la Cittadinanza al processo di formazione di una parte del Bilancio di previsione.

L'informazione sarà avviata mediante specifica comunicazione attraverso il sito istituzionale dell'Ente ed altre forme di diffusione ed informazione (affissione di manifesti …) e attraverso la convocazione di apposita Assemblea resa pubblica.

**Seconda fase — Consultazione e raccolta delle proposte**

Entro il termine stabilito dall'Avviso pubblico, ogni soggetto potrà far pervenire il proprio contributo, sotto forma di osservazioni e proposte, che dovrà essere esplicitato nell'apposita scheda di partecipazione.

La scheda di partecipazione può essere ritirata negli Uffici comunali (Protocollo e ragioneria) o scaricata direttamente dal sito istituzionale internet del Comune.

La presentazione delle proposte dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

• tramite consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune, direttamente da parte del proponente;

• tramite invio per posta, mediante lettera ordinaria o raccomandata;

Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche.

Ogni cittadino o soggetto giuridico potrà presentare una sola scheda di partecipazione per ogni area tematica.

**Terza fase —Valutazione delle proposte.**

Le proposte presentate nei termini stabiliti nell'Avviso pubblico sono verificate dal tavolo tecnico di approfondimento, composto dai Responsabili di Posizione Organizzativa, dal Sindaco, dal Presidente del Consiglio Comunale e dagli Assessori;

I criteri con i quali si valutano le proposte sono i seguenti:

• Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;

• Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;

• Stima dei costi;

• Stima dei tempi di realizzazione;

• Priorità;

• Caratteristica del perseguimento dell'interesse generale:

• Coerenza con le linee e gli obiettivi programmatici dell'Amministrazione;

▪ Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione;

• Assenza di qualsiasi forma strumentale finalizzata a distogliere la vera finalità che si intende conseguire con l'adozione del "Bilancio partecipativo".

**Quarta fase — Documento della partecipazione.**

Le proposte, con esclusione di quelle che risultino in contrasto con la disciplina del "Procedimento attuativo" o il cui contenuto non sia pertinente, saranno ordinate e rappresentate in un documento finale denominato "Documento sulla partecipazione".

il "Documento sulla partecipazione", predisposto successivamente alla conclusione della fase di valutazione, sarà approvato dalla Giunta Municipale e inserito nel più complesso progetto di Bilancio di previsione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale.

11 Documento sulla partecipazione sarà consultabile sul sito istituzionale internet del Comune.

**Revisione del presente Procedimento**

Le procedure descritte nel presente "Procedimento" hanno natura sperimentale, pertanto la Giunta Municipale si riserva la facoltà di modificarle dandone comunicazione ai Cittadini mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, a norma di legge.

**Entrata in vigore del presente Procedimento**

Il presente "Procedimento" entra in vigore alla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

**Pubblicità del presente Procedimento**

Copia del presente Procedimento, a norma dell'articolo 22 della leg.,Tde 7 Agosto 1990 n. 241, è tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'Articolo 13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003 n. 196 all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.