



COMUNE DI SAN GIOVANNI GEMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

ORIGINALE

DETERMINA DIRIGENZIALE AREA FINANZIARIA

UFFICIO AREA FINANZ.

N. Registro Settore 103 del 28-04-2023

N. Registro Generale 392 del 28-04-2023

Oggetto:	Procedura comparativa per la progressione verticale, per la copertura di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di esecutore Autista, categoria giuridica B, categoria economica B1, a tempo pieno, da assegnare all'Area I Amministrativa presa atto e approvazione verbale della commissione. Nomina vincitore.
-----------------	--

CIG:

IL DIRIGENTE AREA FINANZIARIA

Vista l'allegata proposta;

Visto l'art. 51 della legge n. 142/90, e s.m.i., così come recepito dalla l.r. n. 48/91, e s.m.i.;

Visto il T.U.E.L., approvato con d. lgs. 18/08/2000, n. 267, e s.m.i.;

Vista la l.r. n. 26/93, e s.m.i.;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Considerato che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto;

➤ Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 147 bis del d. lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Di approvare l'allegata proposta, con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Rag. ANTONINO COLLETTO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa



COMUNE DI SAN GIOVANNI GEMINI

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

AREA FINANZIARIA

AREA FINANZ.

Proposta di determinazione n. 117 del 28-04-2023

Oggetto:	Procedura comparativa per la progressione verticale, per la copertura di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di esecutore Autista, categoria giuridica B, categoria economica B1, a tempo pieno, da assegnare all'Area I Amministrativa presa atto e approvazione verbale della commissione. Nomina vincitore.
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento

Visto il decreto sindacale n. 1 del 11/01/2023, di nomina del responsabile di posizione organizzativa dell'Area Finanziaria, legittimato ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;

Vista la Delibera della Giunta Municipale n. 78 del 22/07/2021, "Programma triennale del fabbisogno del personale 2021/2023, Piano occupazionale 2021, determinazione dotazione organica e verifica eventuali esuberanti di personale";

Vista la Delibera della Giunta Municipale n. 142 del 28/12/2021, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale 2021-2023, il piano occupazionale 2021, determinazione della dotazione organica e verifica eventuali esuberanti di personale, a rettifica e integrazione della delibera della Giunta Municipale n. 78 del 22/07/2021, nella quale viene prevista, la procedura comparativa per la progressione verticale per la copertura di:

- n. 1 unità di personale nel profilo professionale di Esecutore Autista, categoria giuridica B – categoria economica B1 – tempo pieno;

Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 16.01.2023, con la quale è stato approvato il DUP 2022/2024, che contiene al suo interno il programma triennale del fabbisogno del personale relativo allo stesso periodo;

Vista la delibera della Giunta Municipale n. 13 del 13.02.2023, con la quale è stato approvato, il piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021;

Vista la Delibera della Giunta Municipale n. 112 del 12/11/2021, con la quale veniva modificato il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Vista la Delibera della Giunta Municipale n. 97 del 02/12/2022, con la quale veniva modificato il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Dato Atto che l'art. 52 comma 1-bis del D.Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 3 del DL 80/2021, convertito con modificazione dalla Legge n. 113 del 06/08/2021, il quale recita testualmente "Fatta salva una riserva di almeno il 50% delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti";

Considerato che con determina n. **252/253/254/256** e n. **259** del **31.12.2021**, sono stati approvati i bandi di concorso pubblico, destinati all'accesso dall'esterno;

Richiamata la determina n. **244** del **30.12.2021**, con la quale è stata indetta la procedura comparativa per la progressione verticale, per la copertura di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di **Esecutore Autista**, categoria giuridica **B**, categoria economica **B1**, a tempo pieno, da assegnare all'Area II Socio Economica Culturale;

Dato Atto che l'avviso è stato pubblicato all'albo pretorio dal **30/12/2021** al **14/01/2022**, num. Reg. **1592**;

Richiamata la determina n. **27** del **27.01.2022**, con la quale si è preso atto dell'istruttoria delle domande pervenute, relative alla procedura indicata in oggetto, procedendo all'ammissione del dipendente **Accardo Vincenzo**;

Vista la determina n. **41** del **10/02/2022**, con la quale è stata nominata la commissione di valutazione;

Visto il verbale del **02/03/2022**, relativo alla procedura comparativa per la progressione verticale per la copertura di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di **Esecutore Autista**, Categoria Giuridica **B**, Categoria Economica **B1**, a tempo pieno, da assegnare all'Area II Socio Economica Culturale – con il quale la commissione di valutazione, ha proceduto alla valutazione comparativa nel rispetto dei criteri e modalità previsti, dall'art. 52 comma 1 bis del D.lgs 165/2001, così come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021 e disciplinati dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di San Giovanni Gemini, attribuendo al dipendente **Accardo Vincenzo** il punteggio di **50 punti**;

Ritenuto di dover approvare il verbale del **02/03/2022** della commissione di valutazione pubblicato dal **07/03/2022** al **22/03/2022**, pubblicazione numero **309**;

Considerato che con delibera del Consiglio Comunale n. **2** del **16/01/2023** è stato approvato il Documento Unico di Programmazione periodo **2022/2024**;

Considerato che con delibera del Consiglio Comunale n. **3** del **16/01/2023** è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario **2022/2024**;

Considerato che con delibera del Consiglio Comunale n. **12** del **27/04/2023** è stato approvato il rendiconto di gestione esercizio **2021**;

Considerato che con delibera del Consiglio Comunale n. **13** del **27/04/2023** è stato approvato il bilancio consolidato esercizio **2021**;

Considerato che il bilancio, il rendiconto della gestione ed il bilancio consolidato relativi al periodo di competenza, sono stati regolarmente approvati e trasmessi alla BDAP secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento;

Tenuto conto che con deliberazione della G.M. n. **45** del **13/04/2023** si è preso atto del nuovo sistema di classificazione ed inquadramento dei dipendenti degli Enti Locali, come previsto dal CCNL 2019/2021 del 16.11.2022;

Riscontrato che in base alle risultanze è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro con il dipendente **Accardo Vincenzo**, attribuendo allo stesso la Categoria Giuridica **B** - Posizione Economica **B1** - profilo professionale **Esecutore Autista (Area degli operatori esperti)**, con decorrenza **01/05/2023**;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i CC.NN.LL comparto Regioni ed Enti Locali;

Tutto ciò premesso:

PROPONE

1) Di prendere atto e approvare, per i motivi indicati in narrativa, il verbale del **02/03/2022**, relativo alla procedura comparativa per la progressione verticale per la copertura di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di **Esecutore Autista**, Categoria Giuridica **B**, Categoria Economica **B1**, a tempo pieno, da assegnare all'Area II Socio Economica Culturale – con il quale la commissione di valutazione, ha proceduto alla valutazione comparativa nel rispetto dei criteri e modalità previsti, dall'art. 52 comma 1 bis del D.lgs 165/2001, così come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021 e disciplinati dal regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di San Giovanni Gemini, attribuendo al dipendente **Accardo Vincenzo** il punteggio di **50 punti**;

2) Di nominare vincitore della selezione in oggetto il dipendente **Accardo Vincenzo**;

3) Di attribuire al dipendente **Accardo Vincenzo** con decorrenza **01/05/2023**, la nuova categoria di appartenenza, quale categoria Giuridica **B** - posizione economica **B1** – profilo professionale di Esecutore Autista;

- 4) Di assegnare** il dipendente Accardo Vincenzo, all'Area I Amministrativa;
- 5) Di comunicare** all'interessato l'esito della selezione, al quale comporterà il nuovo trattamento economico stabilito dai CCNL vigenti;
- 6) Di demandare** agli uffici competenti tutti gli atti conseguenti al presente atto;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che, ai fini del controllo preventivo di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa è attestata dal parere **Favorevole** reso dallo scrivente Responsabile dell'area **AREA FINANZIARIA** con la sottoscrizione del presente provvedimento ;

SAN GIOVANNI GEMINI, lì 28-04-2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Rag. ANTONINO COLLETTO