



COMUNE DI SAN GIOVANNI GEMINI

Libero Consorzio di Agrigento

Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 3 del 02-03-2021

OGGETTO:
Approvazione Rendiconto della Gestione dell'Esercizio 2019.

L'anno **duemilaventuno** addì **due** del mese di **marzo** alle ore **20:00** e seguenti, nella sala delle adunanze del Comune suddetto:

Alla Prima convocazione del Consiglio Comunale in seduta Ordinaria, che è stata notificata ai Signori Consiglieri a norma di legge, all'appello nominale sono:

ZIMBARDO CUSTODE	P	CACCIATORE ANNA RITA	A
RUSSOTTO FRANCESCA	P	SCRUDATO ISA	P
REINA LIBORIO	P	ANCONA PIERO ALBERTO	P
Di GRIGOLI ROBERTO	P	GIRACELLO LIBORIO	P
LA MENDOLA DANIELA	P	VIRGA STEFANIA	P
GIAMBRONE GIULIANA	P	FEDERICO VINCENZO	P

Presenti 11 Assenti 1

Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE, SCIBETTA ANTONELLA.

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 20, comma 3° della L.R. 26 agosto 1992 n.7, sono presenti

Essendo legale il numero degli intervenuti, ZIMBARDO CUSTODE, nella sua qualità di , dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio alla discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Il Presidente dà la parola all'assessore Pellitteri che illustra la proposta; comunica che il Collegio dei revisori non è presente per motivi familiari.

Prende la parola il consigliere Ancona per esternare il proprio rammarico per l'assenza dell'intero Collegio dei revisori, che reputa una grave mancanza di rispetto nei confronti del consiglio e dei cittadini. La presenza del collegio dei revisori è fondamentale per la discussione del punto in esame. Entrando nel merito, evidenzia che il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione presenta un saldo negativo di 175.852,17; mentre nel precedente consiglio il prospetto riporta zero a saldo ciò dimostra che l'utilizzo dell'avanzo non sarebbe stato possibile e che bisogna rivedere le fonti di finanziamento dei lavori della scuola. Sottolinea come ancora una volta manchi la ricostituzione della cassa vincolata, circostanza che non trova menzione nella relazione del Collegio dei revisori.

Il presidente mette ai voti la proposta di sospensione di cinque minuti per risolvere i problemi di connessione per assicurare la diretta streaming.

Alla ripresa dei lavori alle ore 20,38 sono presenti gli stessi consiglieri al momento della sospensione.

Riprende la parola il consigliere Ancona per segnalare le principali criticità riscontrate quali la mancata ricostituzione della cassa vincolata, la restituzione dell'anticipazione di tesoreria il cui dato non viene riportato nella tabella dei parametri indicatori della deficiarietà, la scarsa riscossione dei residui e l'assenza di una banca dati del contenzioso esistente che non permette di determinare correttamente il fondo. Conclude contestando le affermazioni dei revisori sulla corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione, come chiaramente si evince dalla delibera del consiglio comunale n. 9 del 24/02/2020 di approvazione del Bilancio Consolidato 2018.

Interviene il consigliere Giracello che stigmatizza l'assenza dei Revisori e volendo allegare al presente verbale la citata delibera consiliare n. 9/2020, invita il segretario a prenderla subito oppure di allegarla in fase di redazione del verbale e che si allega sotto la lettera A.

Dal punto di vista politico segnala l'effetto negativo della mancata impugnazione del decreto ingiuntivo a cui è seguito il pignoramento del conto dell'Economo e il blocco del servizio di economato, il mancato pagamento delle varie voci di salario accessorio ai dipendenti. La preclusione di ottenere due possibili finanziamenti per più di un milione di euro a causa della mancata approvazione del Conto Consuntivo 2019, e sempre per lo stesso motivo non si è potuto utilizzare il così detto fondo di rotazione 2021. Altro ritardo riguarda l'assegnazione degli alloggi popolari per la mancanza dell'accatastamento dei locali e sempre riguardo alla programmazione dell'esercizio 2019, non si è dato corso all'assunzione del tecnico.

Il consigliere Giracello conclude augurandosi che il sindaco non deponga le armi e che in uno scatto di orgoglio unisca tutte le energie a favore e riorganizzando la struttura amministrativa possa cogliere tutte le opportunità che si presentano e, soprattutto in questo particolare momento, a favore degli interessi della città.

Il consigliere Di Grigoli invita il ragioniere a chiarire le titubanze espresse dal consigliere Ancona.

Il ragioniere chiarisce la tabella degli indicatori di deficiarietà, a causa di una anomalia del programma, viene rettificata manualmente prima dell'invio al BDAP. Per quanto attiene al risultato di amministrazione, si era già detto che il risultato poteva cambiare a seguito degli stralci operati dalla

Serit in esecuzione del dettato legislativo. Sottolinea che comunque si è evidenziato un avanzo di amministrazione e che il valore negativo riguarda il disavanzo tecnico spalmato in trenta anni e che è già stato, in gran parte, recuperato.

Prende la parola il sindaco il quale non immaginava di intervenire per argomentare sugli aspetti dell'attività del 2019, avendo già presentato la relazione annuale del sindaco che la presidenza non ha ancora iscritto all'O.D.G. . Intanto chiarisce che non è possibile che il sindaco si adagi o si assopisca, e comunque non si può dare ai cittadini una visione distolta della macchina amministrativa è meravigliato del continuo riferimento ai revisori passati e presenti, presentando per oro colato l'operato dei primi, mentre la stessa cosa non avviene per i secondi. E' sempre una cosa buona e auspicabile migliorare la struttura amministrativa, ma in mancanza di nuove assunzioni si è cercato di utilizzare al meglio le risorse umane in servizio.

I contratti di quartiere sono stati una grande opportunità ed entro il mese di marzo gli alloggi saranno consegnati e il centro Fieristico è stato individuato quale punto di vaccinazione. L'amministrazione è stata molto attiva nel reperire importanti finanziamenti relativi a vie interne ed esterne al centro abitato e si sta in particolare impegnando per il finanziamento dei lavori di ripristino del viadotto Borsellino.

I contenziosi sono assolutamente diminuiti e questo dimostra l'impegno dell'Amministrazione nel risolvere i problemi prima di adire le vie legali. Invita l'opposizione ad apprezzare e riconoscere i risultati raggiunti pur cercando di sollecitare l'attività amministrativa. Conclude affermando in tutta serenità che durante il mandato non c'è stato alcun momento di distrazione.

Il consigliere Virga replica che sarebbe stato opportuno capire perché qualcosa non è andata bene invece che sottolineare le cose che si sono realizzate, infatti la politica è un servizio e un dovere per gli amministratori.

Il consigliere Ancona ribadisce che il disavanzo è da ripianare e che non ha ricevuto spiegazioni sulla discordanza riscontrata tra i dati del rendiconto 2019 e i dati del bilancio consolidato 2018.

Il ragioniere insiste nell'affermare che non c'è disavanzo di amministrazione, il saldo negativo deriva dal disavanzo tecnico e il rendiconto è corretto.

Il consigliere Ancona propone la sospensione della seduta per verificare la rispondenza dei dati del rendiconto ai dati del bilancio consolidato.

Il presidente mette ai voti la proposta che viene respinta con n. 5 voti favorevoli (Virga, Ancona, Giracello, Federico e La Mendola) e n. 6 contrari.

Il Presidente dà mandato al ragioniere di verificare la rispondenza dei dati ed eventualmente predisporre le opportune rettifiche, mette quindi ai voti la proposta in esame.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta;

Visto i pareri di regolarità tecnica e contabile;

Visto il Parere del Collegio dei Revisori;

Presenti e votanti 11

Con la seguente votazione

Favorevoli 7 e contrari 4 (Giracello, Ancona, Virga e Federico)

DELIBERA

Di approvare la proposta che si allega al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e che di seguito viene trascritta:

=====

PREMESSO che con D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che, con decorrenza 01.01.2015, è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.lgs. 118/2011;

RILEVATO che il rendiconto relativo all'esercizio 2019, per gli enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione, deve essere redatto in base agli schemi di cui all'allegato 10 del D.lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.lgs. 126/2014;

CONSIDERATO che il San Giovanni Gemini non ha partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78 del D.lgs. n. 118/2011;

ATTESO che l'art. 227 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267 dispone che la dimostrazione dei risultati della gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio e che allo stesso devono essere allegati:

1. la relazione dell'organo esecutivo di cui all'art. 151, comma 6 del richiamato D.lgs. n. 267/2000;
2. la relazione dei revisori dei conti di cui all'art. 239, comma 1 punto d) n. 267/2000;
3. l'elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza;

DATO ATTO che:

- in attuazione del disposto dell'art. 227 del richiamato D.lgs. n. 267/2000 il rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 è pertanto costituito:

- dal conto del bilancio in cui sono riepilogati i dati della gestione finanziaria, come previsto dall'art. 228;

- dal conto del patrimonio, contenente la situazione patrimoniale iniziale, le modifiche subite dal patrimonio per effetto della gestione e la situazione finale dello stesso, come stabilito all'art. 230;

- dal conto economico, ove sono rappresentati i risultati economici di sintesi ottenuti rettificando i dati finanziari a mezzo dell'apposito prospetto di conciliazione, come stabilito all'art. 229;

tutti i documenti predisposti secondo i criteri e la modulistica approvata con il DPR 194/1996;

- Monte dei Paschi di Siena s.p.a. ha presentato il Conto del Tesoriere relativo all'esercizio 2019, le cui risultanze, dopo le operazioni di conciliazione, coincidono con le scritture contabili del Comune;

Dato atto che:

- con Delibera della Giunta Comunale n. 01 del 11/01/2021 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e dei residui passivi al 31.12.2019, come stabilito dall'art. 228, comma 3 del D.lgs. n. 267/2000;

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 2 del 11/02/2021 ha approvato lo schema di rendiconto 2019 (conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio) e la relazione al rendiconto 2019 di cui all'art. 231 del richiamato D.lgs. n. 267/2000;

- la Giunta Comunale con deliberazione n. 14 del 04/02/2021 ha approvato delle rettifiche allo schema di rendiconto 2019 (conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio) e la relazione al rendiconto 2019 di cui all'art. 231 del richiamato D.lgs. n. 267/2000;

VISTA la normativa vigente in materia e particolarmente gli articoli dal 227 al 233 del Dlgs n. 267/2000 nonché il DPR n. 194/1996;

VISTO l'articolo 77-quater, comma 11, del DL 112/2008, convertito dalla Legge 133/2008, che stabilisce di allegare al rendiconto della gestione i "prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 38666 del 23.12.2009 ed in particolare l'articolo 2 "rendiconto e dati SIOPE";

VISTO l'articolo 16, comma 26, del DL 138/2011, convertito dalla legge 148/2011 il quale prevede che le spese di rappresentanza sostenute dall'ente siano elencate in un apposito prospetto da allegare al rendiconto, da pubblicare nel sito internet entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto e da trasmettere alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;

VISTO il Decreto Ministeriale del 23.01.2012 che ha definito lo schema tipo del prospetto del citato elenco;

VISTO l'articolo 6, comma 4, del DL 95/2012, convertito dalla Legge 135/2012, che prevede di allegare al rendiconto della gestione una nota informativa, asseverata dall'organo di revisione, contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate;

Dato atto che in assenza di asseverazione della suddetta nota da parte degli organi di revisione delle partecipate è stata predisposta una specifica nota sottoscritta dal Responsabile di Area condivisa con gli uffici finanziari delle società partecipate;

VISTA la delibera di verifica straordinaria delle società partecipate dell'Ente;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che il riallineamento dei dati contabili effettuato nel corso dell'anno, le operazioni di aggiornamento degli inventari ed il riaccertamento dei residui e le operazioni di parifica dei conti degli agenti contabili hanno determinato significativi rallentamenti nello svolgimento dei vari procedimenti amministrativi che hanno fatto slittare l'approvazione del rendiconto in esame;

DATO ATTO che i Revisori dei Conti hanno presentato la propria relazione con la quale attestano, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs n. 267/00, la rispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Finanziario espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Dlgs n. 267/2000;

VISTA la tabella dei parametri di deficitarietà strutturale e rilevato che dalla stessa e dalla relazione del Responsabile del Servizio Finanziario si evince il rispetto della maggior parte dei parametri e pertanto l'Ente non risulta strutturalmente deficitario;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di dovere approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio 2019

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 costituito:

dal conto del bilancio;

dal conto del patrimonio;

dal conto economico;

2. di dare atto che al rendiconto risultano allegati i seguenti documenti:

- Relazione dell'organo esecutivo, approvata con deliberazione della Giunta Comunale sopra richiamata;

- Delibera della G.C. n. 1 del 11/02/2021 (riaccertamento residui attivi e passivi al 31.12.2019, ai sensi dell'art. 227 del Dlgs 267/2000);

- Relazione dell'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 239 del Dlgs 267/2000;

- tabella dei parametri da cui si evince che il Comune non si trova nelle condizioni di deficitarietà strutturale (art. 228, comma 5, Dlgs 267/2000);
- Indicatori finanziari ed economici generali; (art. 228, comma 5, Dlgs 267/2000);
- la deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2020/2022 con la quale si dà atto del permanere degli equilibri di bilancio;
- prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide, ai sensi dell'articolo 77-quater, comma 11, del DL 112/2008 convertito dalla Legge 133/2008;
- elenco, negativo, delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2019 (ai sensi dell'articolo 16, co 26, del DL 138/2011 e del DM del 23.01.2012);
- note informative, ai sensi dell'articolo 6, comma 4, del DL 95/2012, convertito nella Legge 135/2012, relativa alla verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate anno 2019;
- attestazioni da parte dei Responsabili dei settori circa l'esistenza di debiti fuori bilancio;
- quadro riassuntivo entrate per titoli;
- quadro riassuntivo spese per missioni;
- quadro riassuntivo spese per titoli;
- quadro generale riassuntivo;
- prospetto verifica equilibri;
- prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione complessivamente determinato, scomposto in somme vincolate, somme destinate ed accantonate e somme libere;
- prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- prospetto degli impegni e pagamenti per missioni, programmi e macroaggregati;
- tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2019 previsto dall'articolo 15, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- attestazione tempestività dei pagamenti anno 2019 ai sensi del D.P.C.M. del 22-09-2014;
- Rilevazione delle posizioni di credito/debito con le partecipate al 31.12.2019;
- Piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- FCDE;

3. di dare atto altresì che sono depositati i conti degli Agenti contabili interni (ai sensi dell'art. 233 del Dlgs 267/2000) e che gli stessi risultano parificati con la contabilità dell'Ente;

4. di dare atto altresì che, con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2019, sono contestualmente approvati: a) i risultati ed i provvedimenti connessi all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi iscritti nel conto del bilancio; b) i risultati dell'operazione di aggiornamento degli inventari dei beni comunali operazioni effettuate in adempimento a quanto prescritto dagli artt. 228 e 230 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., ed in conformità a quanto dagli stessi stabilito;

5. di dare atto che, in base ai nuovi parametri di deficitarietà strutturale, questo Comune non risulta deficitario;
6. di dare atto che il Comune ha rispettato le disposizioni relative al pareggio di bilancio ed agli equilibri di bilancio per l'esercizio 2019;

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to RUSSOTTO FRANCESCA

F.to ZIMBARDO CUSTODE

F.to SCIBETTA ANTONELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Affissa all'Albo Pretorio il _____ e defissa il _____

Dalla residenza municipale, li _____ L'addetto alla pubblicazione _____

Si certifica su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, che la presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio dal _____ al _____ per quindici giorni consecutivi e che contro di essa non sono stati avanzati reclami e/o opposizione alcuna.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

SCIBETTA ANTONELLA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91.

San Giovanni Gemini, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to SCIBETTA ANTONELLA
